



COMUNE DI ZONE
Provincia di Brescia

| | |
|-----------------------------|----------------|
| CODICE ENTE 10456 | CODICE MATERIA |
| DELIBERAZIONE N. 4 | |

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Rinnovo convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP).

L'anno **duemilaquindici** addì **trenta** del mese di **marzo** alle ore **20.30**, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

| | Presenti | Assenti |
|------------------------------|-----------|---------|
| 1 Zatti Marco Antonio | Si | |
| 2 Salvalai Andrea | Si | |
| 3 Marchetti Andrea | Si | |
| 4 Bonsi Maddalena | Si | |
| 5 Brignone Enzo | Si | |
| 6 Marchetti Giorgio | Si | |
| 7 Zatti Massimo | Si | |
| 8 Zatti Nicola | Si | |
| 9 Almici Roberto | Si | |
| 10 Pezzotti Dario | Si | |
| 11 Favore Carlo | Si | |
| TOTALE | 11 | |

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, dott.ssa Porter Mariateresa, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Zatti Marco Antonio, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Introduce il Sindaco, spiegando come si tratti di un mero rinnovo rispetto alla convenzione precedente, giunta a naturale scadenza.

La gestione associata dello sportello unico consente di avere a disposizione una piattaforma per la presentazione telematica delle pratiche relative alle attività produttive a condizioni certamente più agevolate rispetto ad un'eventuale gestione a livello di singolo ente.

Almici R.: ha avuto modo di sperimentare il prima persona lo sportello telematico, quando si è trovato a dover inoltrare le pratiche relative alle manifestazioni del 'Gruppo Lega'. Auspica una semplificazione, affinché la burocrazia non costituisca deterrente per l'organizzazione e la realizzazione di iniziative.

Non si registrano altri interventi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale del 29.11.2011 n. 25, esecutiva ai sensi di legge, di "Costituzione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive – S.U.A.P. dei Comuni facenti parte la Comunità Montana del Sebino Bresciano ed i Comuni di Provaglio d'Iseo e Corte Franca. Approvazione schema convenzione";

dato atto che l'art. 4 della predetta convenzione prevedeva la durata di anni 3 con possibilità di rinnovo mediante consenso espresso con deliberazioni consiliari degli Enti aderenti;

vista la nota del 20.02.2015, prot. n. 616, pervenuta il 21.02.2015, prot. n. 403, allegata alla presente deliberazione, con la quale la Comunità Montana del Sebino Bresciano ha trasmesso ai Comuni interessati la deliberazione n. 30 del 22.12.2014 della propria Assemblea avente per oggetto "Rinnovo convenzione per lo Sportello Unico delle Attività Produttive SUAP", per il seguito di competenza";

ritenuto necessario procedere al rinnovo della convenzione per ulteriori anni tre, fino al 31.12.2017 non apportando alcuna modifica al testo convenzionale approvato con la deliberazione consiliare n. 25/2011;

visti:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento del Consiglio Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 15/2000;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11/2005;

attestato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dai responsabili competenti (articolo 49, comma 1, del TUEL);

con voti favorevoli unanimi espressi dagli undici consiglieri presenti e votanti per alzata di mano;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare il rinnovo della convenzione che regola i rapporti tra la Comunità Montana del Sebino Bresciano ed i Comuni di Pisogne, Zone, Marone, Sale Marasino, Sulzano, Monte Isola, Iseo, Monticelli Brusati, Ome ed i Comuni limitrofi di Provaglio di Iseo e Corte Franca, per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive SUAP, nel testo approvato con deliberazione consiliare n. 25 del 29.11.2011, che si intende integralmente richiamato;
3. di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della citata convenzione, la durata è rinnovata per ulteriori anni tre, fino al 31.12.2017;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione alla Comunità Montana del Sebino Bresciano, quale Ente Capofila, per i successivi adempimenti di competenza;

5. di precisare, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on line, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del DPR 1199/1971.

Successivamente, considerato che sussistono le condizioni di urgenza

IL CONSIGLIO COMUNALE

sentita la proposta del Sindaco-Presidente di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, in conformità all'art. 134, comma 4, del TUEL,

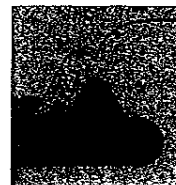
con voti favorevoli unanimi espressi dagli undici consiglieri presenti e votanti per alzata di mano;

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNITÀ MONTANA
DEL SEBINO BRESCIANO

zona 6 della Lombardia



Data 20 FEB. 2015

Prot. n. 0000616

Oggetto: Rinnovo convenzione per lo
Sportello Unico delle Attività
Produttive (SUAP).

Egr. Responsabile SUAP

Egr. Sig. SINDACO o suo delegato
del Comune di:

- PISOgne
- ZONE
- MARONE
- SALE MARASINO
- MONTE ISOLA
- OME
- MONTICELLI BRUSATI
- ISEO
- SULZANO
- CORTE FRANCA
- PROVAGLIO D'ISEO

INVIATA VIA PEC

COMUNE di ZONE

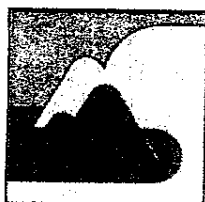
21.FEB.2015

0000616/1/15

Per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza in allegato si trasmette copia della deliberazione dell'Assemblea della Comunità Montana del Sebino Bresciano n. 30 in data 22.12.2014 avente per oggetto "Rinnovo convenzione per lo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP).

E' gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE
- Dott.ssa Gloria Rolfi -



COMUNITA' MONTANA
DEL SEBINO BRESCIANO

ORIGINALE

Via Roma, 41 – 25057 SALE MARASINO (BS)

N. 30 REG.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE PER LO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP).

Adunanza del 22 DICEMBRE 2014

Sessione ordinaria

Per la trattazione dell'oggetto si hanno le seguenti presenze:

| | P/A |
|--|----------|
| COMUNE DI ISEO Stefini Giuseppe - Delegato | Presente |
| COMUNE DI MARONE Ghitti Marco - Delegato | Presente |
| COMUNE DI MONTE ISOLA Dalmeri Alessandra - Delegato | Presente |
| COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI Gitti Ivan - Delegato | Presente |
| COMUNE DI OME Vizza Leonardo- Delegato | Presente |
| COMUNE DI PISOgne Invernici Diego - Sindaco | Presente |
| COMUNE DI SALE MARASINO Zanotti Marisa - Sindaco | Presente |
| COMUNE DI SULZANO Pezzotti Paola - Sindaco | Presente |
| COMUNE DI ZONE Zatti Marco Antonio - Sindaco | Presente |

Totale presenti: 9
Totale assenti: 0

Presiede il Presidente Sig. Ivan Gitti.

Partecipa e verbalizza il Segretario / Direttore Dott.ssa Rolfi Gloria.

N. 30 in data 22.12.2014

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE PER LO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP).

L'ASSEMBLEA

Premesso:

- che in data 28.11.2011 con deliberazione n. 24 l'Assemblea ha deliberato la costituzione in forma associata dello Sportello Unico per le attività produttive – S.U.A.P. dei Comuni facenti parte la Comunità Montana ed i Comuni di Provaglio d'Iseo e Corte Franca con l'approvazione dello schema di convenzione;
- che l'articolo 4 della Convenzione prevede la durata di anni 3 con possibilità di rinnovo mediante consenso espresso, con deliberazioni consiliari degli enti aderenti;

Visto:

- l'art. 28 c. 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che stabilisce: "L'esercizio associato di funzioni proprie dei comuni o a questi conferite dalla regione spetta alle Comunità Montane. Spetta, altresì, alle Comunità Montane l'esercizio di ogni altra funzione ad esse conferita dai comuni, dalla provincia e dalla regione";
- la legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 (Riordino delle Comunità Montane della Lombardia, disciplina delle Unioni di Comuni Lombardi e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali), come modificata ed integrata dalla l.r. n. 33 del 23 dicembre 2008;
- l'art. 9 comma 3 della legge sopracitata che stabilisce che le comunità montane, oltre alle funzioni conferite dalla legge, possano gestire in forma associata funzioni e servizi delegati dai comuni; è stabilito che in tal caso ogni servizio o funzione gestito in forma associata dalla Comunità Montana sia regolato da apposita convenzione che ne determina le modalità e condizioni di svolgimento, l'imputazione delle relative spese, incluse quelle riferibili all'organizzazione, nonché gli obblighi reciproci degli enti;
- l'art. 17 comma 2 che per i comuni montani indica quale ambito di riferimento la zona omogenea della Comunità Montana;

Ritenuto di procedere al rinnovo della convenzione per ulteriori anni 3 (fino al 31.12.2017) non apportando alcuna modifica al testo convenzionale approvato in data 28.11.2011 con deliberazione assembleare n.24;

Preso atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile, espressi dai Responsabili competenti, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del D. Lgs. 18.08.2000 n.267.

Deliberazione n. 30 del 22.12.2014

Con voti favorevoli unanimi palesemente espressi da n. 9 consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. di rinnovare la Convenzione che regola i rapporti tra la Comunità Montana del Sebino Bresciano ed i Comuni di Pisogne, Zone, Marone, Sale Marasino, Sulzano, Monte Isola, Iseo, Monticelli Brusati, Ome ed i Comuni limitrofi di Provaglio d'Iseo e Corte Franca, per la gestione in forma associata dello **Sportello Unico per le attività produttive – S.U.A.P.**, nel testo approvato con deliberazione assembleare n.24 in data 28.11.2011, che si intende integralmente richiamato;
2. di precisare che, ai sensi dell'art.4 della citata Convenzione la durata è rinnovata per ulteriori anni tre, fino al 31.12.2017;

Inoltre, considerato che sussistono le condizioni di urgenza,

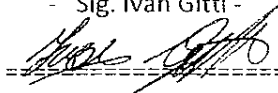
DELIBERA

Con separata votazione, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto,

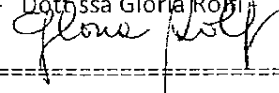
IL PRESIDENTE

- Sig. Ivan Gitti -



IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- Dott.ssa Gloria Rolfi -



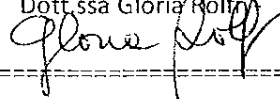
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Sale Marasino, 22.12.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dott.ssa Gloria Rolfi -



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267:

☐ esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

☐ dichiara che la presente deliberazione non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Sale Marasino,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Rag. Lilia Dossi -

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

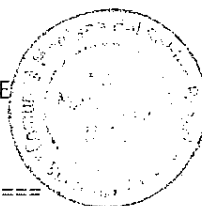
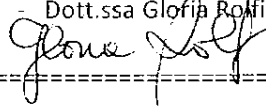
(art. 124, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 22 GEN 2015 all'Albo Pretorio on-line della Comunità Montana all'indirizzo www.cmsebins.it ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Sale Marasino, 22 GEN 2015

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- Dott.ssa Gloria Rolfi -



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

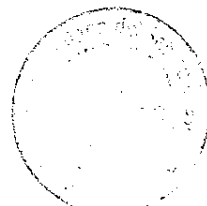
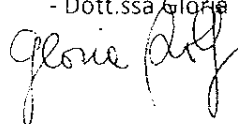
(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva il 1 FEB 2015

Sale Marasino, 1 FEB 2015

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- Dott.ssa Gloria Rolfi -



Deliberazione n. 30 del 22.12.2014

OGGETTO: Rinnovo convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP).

REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, responsabile del servizio competente, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Data 30/03/2015



Il Responsabile del Servizio
Porteri dott.ssa Mariateresa

REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Data 30/03/2015



Il Responsabile del Servizio
Porteri dott.ssa Mariateresa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

| NUMERO | INTERVENTO / CAPITOLO | IMPORTO |
|--------|-----------------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Porteri dott.ssa Mariateresa

Il Sindaco
F.to Marco Antonio Zatti

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Mariateresa Porteri

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(articolo 124 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. e articolo 32, comma 1 Legge 18.06.2009 n. 69)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line ove vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Municipio di Zone, 10 APR. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Mariateresa Porteri

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(articolo 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, numero 267 e s.m.i.)

Si certifica che la su estesa deliberazione diverrà esecutiva decorso il decimo giorno dalla compiuta pubblicazione all'Albo Pretorio.

ATTESTAZIONE D'IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (articolo 134, comma 4).

Municipio di Zone, 10 APR. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Mariateresa Porteri

COPIA CONFORME

Ai sensi dell'articolo 18 del DPR 28 dicembre 2000, numero 445, la sottoscritta dott.ssa Mariateresa Porteri, in qualità di Segretario Comunale

attesta la conformità della presente copia,

composta da facciate scritte 10, al verbale originale depositato presso la segreteria dell'ente.

Municipio di Zone, 10 APR. 2015



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Mariateresa Porteri